

平成28年度 ヒマラヤアリーナ利用希望調査書 【提出期限:平成27年11月20日必着】

※太枠の中をご記入下さい。

■ 利用者情報		予約番号	ID
利用者団体			
代表者氏名		担当者氏名	
住所 (事務局または担当者住所)	〒 <span style="float: right;">※当選・落選の通知はこちらの住所に郵送します</span>		
連絡先	TEL	FAX	携帯

■ 利用者用途情報 (できる限り詳細にご記入下さい)

行事名			
行事の概要			
行事の目的			
来場予定者数(観客含む)	人	入場料徴収	有 ・ 無

■ 利用希望日時 (第3希望までご記入下さい)

第1希望	年 月 日 ( )	時 分から	時 分まで
	年 月 日 ( )	時 分から	時 分まで
	年 月 日 ( )	時 分から	時 分まで
第2希望	年 月 日 ( )	時 分から	時 分まで
	年 月 日 ( )	時 分から	時 分まで
	年 月 日 ( )	時 分から	時 分まで
第3希望	年 月 日 ( )	時 分から	時 分まで
	年 月 日 ( )	時 分から	時 分まで
	年 月 日 ( )	時 分から	時 分まで

※準備・撤去も含めた希望日時をご記入下さい。

※開館時間は9:00~21:00です。特別に認められた場合のみ(岐阜県知事への事前承認が必要になります)8:00から開場する事ができますが、準備に関する減額処置は適用されず、利用される時間から通常の利用料金となります。

■ その他追加利用について (○をお付け下さい)

北広場(臨時駐車場)	利用する ・ 利用しない	特別会議室	利用する ・ 利用しない
第1会議室	利用する ・ 利用しない	第2会議室	利用する ・ 利用しない
第3会議室	利用する ・ 利用しない	第4会議室	利用する ・ 利用しない

※「利用しない」に○をされた場合、北広場は対象日の1ヶ月前の月の初日、会議室は対象日の3ヶ月前の月の初日から一般貸出受付を行いますので、ご注意下さい。

■ 売店等の設置について

ヒマラヤアリーナ管理のもと、施設内において売店・キッチンカー等の出店をする場合があります。

利用上、希望しない場合は右欄に○をお付け下さい。

※日程調整上、出店しない場合もあります。

希望しない
-------

- ◇ 利用日の決定については、年内中に通知書を郵送させていただきます。
- ◇ 提出期限を過ぎた申請については、次年度調整後の対応とさせていただきます。
- ◇ 本書に記載頂いた団体及び個人情報、次年度調整以外には使用いたしません。

ヒマラヤアリーナ(岐阜アリーナ)

指定管理者: 岐阜アリーナ運営共同体  
〒500-8384 岐阜県岐阜市藪田南2-1-1  
TEL 058-272-1336 FAX 058-274-4966

《岐阜アリーナ確認表》

受付	結果発送	入力	確認
/	/	/	/